

Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van de subsidie voor managementadvies, vermeld in artikel 12 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun;

Gelet op verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard;

Gelet op het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen, artikel 12;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 september 2000 houdende een impuls- en ondersteuningsprogramma van de meerwaardeneconomie;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie;

Gelet op het advies van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen, gegeven op 21 november 2016;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 27 september 2016;

Gelet op advies 60.523/1 van de Raad van State, gegeven op 22 december 2016, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding;

Na beraadslaging,

BESLUIT:

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° algemene groepsvrijstellingsverordening: de verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard;

2° decreet van 17 februari 2012: het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen;

3° Departement Werk en Sociale Economie: het Departement Werk en Sociale Economie van het Vlaams ministerie van Werk en Sociale Economie;

4° managementadvies: de adviseringsdiensten, vermeld in artikel 12, §1, tweede lid, 1° tot en met 7°, van het decreet van 17 februari 2012;

5° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie;

6° specifieke managementondersteuning: de managementondersteuning voor maatwerkbedrijven, vermeld in artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling, en de managementondersteuning voor de lokale diensteneconomieondernemingen, vermeld in artikel 9 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt met de sociale-economieonderneming, vermeld in artikel 5, §1, 1°, van het decreet van 17 februari 2012, gelijkgesteld:

1° de onderneming die erkend is als beschutte werkplaats, conform artikel 79 van het decreet van 23 december 2005 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2006;

2° de onderneming die erkend is als sociale werkplaats, conform het decreet van 14 juli 1998 inzake sociale werkplaatsen.

Hoofdstuk 2. Managementadvies

Afdeling 1. Steunvoorwaarden

Art. 3. De sociale-economieondernemingen, vermeld in artikel 5, §1, 1° tot en met 4°, van het decreet van 17 februari 2012, komen in aanmerking voor steun voor managementadvies die gericht is op de verbetering van hun bedrijfsvoering en de versterking, groei of transformatie van hun onderneming.

Art. 4. Het managementadvies bestaat uit de volgende geschreven stukken die:

1° een analyse van de probleemstelling, het eigenlijke advies en het implementatiegedeelte formuleren;

2° specifieke, waardevolle en toekomstgerichte raadgevingen en aanbevelingen omvatten.

Het managementadvies wordt verleend door een adviesbureau dat aan de volgende voorwaarden voldoet:

1° het adviesbureau heeft rechtspersoonlijkheid;

2° het adviesbureau heeft als maatschappelijk hoofdactiviteit het verlenen van een of meer adviseringsdiensten, vermeld in artikel 12, §1, tweede lid, 1° tot en met 7°, van het decreet van 17 februari 2012.

Art. 5. Om in aanmerking te komen voor steun voor managementadvies mag de sociale-economieonderneming op de datum van de indiening van haar steunaanvraag:

1° geen recht hebben op steun voor ondernemerschapbevorderende diensten als vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 26 februari 2016 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapbevorderende diensten en kmo-groeitrajecten;

2° geen onderneming in moeilijkheden zijn als vermeld in artikel 2, 18°, van de algemene groepsvrijstellingsverordening;

3° geen achterstallige schulden bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid hebben;

4° geen voorwerp hebben uitgemaakt van een beslissing tot terugvordering van toegekende steun, die niet werd betwist of die heeft geleid tot een rechterlijke veroordeling tot terugbetaling;

5° geen ontvankelijk verklaard steunaanvraagdossier voor specifieke managementondersteuning in het betreffende kalenderjaar hebben ingediend.

Art. 6. De volgende adviseringsdiensten komen niet in aanmerking voor steun voor managementadvies:

1° wettelijk verplichte diensten;

2° diensten van permanente of periodieke aard;

3° diensten die behoren tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onderneming en niet-gespecialiseerde adviezen;

4° diensten met betrekking tot subsidies.

Art. 7. §1. De algemene groepsvrijstellingsverordening is van toepassing op de steun voor managementadvies die conform dit besluit aan kleine en middelgrote sociale-economieondernemingen wordt toegekend.

In het eerste lid wordt verstaan onder kleine en middelgrote sociale-economieondernemingen: de sociale-economieondernemingen die voldoen aan de volgende voorwaarden:

1° ze stellen minder dan 250 werknemers tewerk;

2° ze hebben een jaaromzet van maximaal 50 miljoen euro of een jaarlijks balanstotaal van maximaal 43 miljoen euro;

3° ze beantwoorden aan het zelfstandigheidscriterium.

De zelfstandigheid, vermeld in het tweede lid, 3°, uit zich in het samentellen van de data van de steunvragende onderneming met deze van de participerende ondernemingen, wanneer er meer dan vijftwintig procent participatie is, en de verbonden ondernemingen, wanneer er meer dan vijftig procent participatie is.

§2. De Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun is van toepassing op de steun voor managementadvies die conform dit besluit aan grote sociale-economieondernemingen wordt toegekend.

In het eerste lid wordt verstaan onder grote sociale-economieondernemingen: de ondernemingen die conform de Europese kmo-definitie noch klein, noch middelgroot zijn.

Afdeling 2. Steunaanvraag en steunomvang

Art. 8. De sociale-economieonderneming dient een steunaanvraag in bij het Departement Werk en Sociale Economie binnen zestig kalenderdagen na de opmaak van de offerte, vermeld in het tweede lid, 2°.

Om ontvankelijk te worden verklaard, bevat een steunaanvraagdossier:

1° het door de sociale-economieonderneming ingevulde, ondertekende en gedateerde aanvraagformulier dat het Departement Werk en Sociale Economie ter beschikking stelt;

2° de gedateerde offerte van het managementadvies van het adviesbureau. De offerte is door het adviesbureau ondertekend en vermeldt op gedetailleerde wijze:

- a) het inhoudelijke kader;
- b) het tijdsbestek;
- c) het bedrag van de kostenraming, exclusief btw;
- d) een motivering van de relevante expertise van het adviesbureau;

3° een verklaring op erewoord waaruit blijkt dat de grote sociale-economieonderneming, vermeld in artikel 7, het maximumplafond van de de-minimisteun niet overschrijdt.

De minister kan in functie van het beschikbare budget op basis van de beleidsprioriteiten nader bepalen welk soort managementadvies met voorrang in aanmerking komt voor steun.

Art. 9. Uiterlijk vijfenveertig kalenderdagen na de ontvangst van het ontvankelijk verklaarde steunaanvraagdossier deelt het Departement Werk en Sociale Economie zijn beslissing tot goedkeuring van het steunaanvraagdossier mee aan de sociale-economieonderneming.

Art. 10. Na afloop van de adviesopdracht bezorgt de sociale-economieonderneming een betalingsaanvraag aan het Departement Werk en Sociale Economie. De ontvankelijk verklaarde betalingsaanvraag bevat de volgende stukken:

1° het door de sociale-economieonderneming ingevulde, ondertekende en gedateerde betalingsaanvraagformulier dat het Departement Werk en Sociale Economie ter beschikking stelt;

2° een overzicht van het managementadvies en de stand van zaken van het implementatieplan;

3° een kopie van de kostenstaat en het bewijs van betaling door de sociale-economieonderneming,

De stukken, vermeld in het eerste lid, 2° en 3°, stemmen overeen met de offerte, vermeld in artikel 8, tweede lid, 2°.

De betalingsaanvraag is alleen ontvankelijk als het steunaanvraagdossier, vermeld in artikel 9, werd goedgekeurd.

Art. 11. Het Departement Werk en Sociale Economie kent de steun voor managementadvies toe in de vorm van een subsidie.

Art. 12. De sociale-economieonderneming kan per twee kalenderjaren aanspraak maken op maximaal één gesubsidieerd managementadvies.

Als het totale budget voor steun voor managementadvies voor het kalenderjaar in kwestie is opgebruikt, zal de steunaanvraag van de sociale-economieonderneming tijdens dat kalenderjaar niet meer ontvankelijk zijn.

Art. 13. Uiterlijk zestig dagen na de ontvangst van de ontvankelijke betalingsaanvraag, vermeld in artikel 10, betaalt het Departement Werk en Sociale Economie de subsidie uit aan de sociale-economieonderneming.

Het subsidiebedrag wordt in een schijf uitbetaald en bedraagt maximaal vijftig procent van de subsidiabele kosten exclusief btw, met een maximum van 10.000 euro per bedrijfsadvies.

De minister kan het subsidiebedrag, vermeld in het tweede lid, verminderen of verhogen naar gelang van de budgettaire middelen en beleidsprioriteiten.

Art. 14. De volgende managementadvieskosten zijn subsidiabel:

1° de personeels- en werkingskosten van het adviesbureau die rechtstreeks verband houden met de opmaak van het managementadvies;

2° de verplaatsingskosten van het adviesbureau.

Hoofdstuk 3. Specifieke managementondersteuning

Afdeling 1. Steunvoorwaarden

Art. 15. De specifieke managementondersteuning wordt verleend door een adviesbureau dat aan de volgende voorwaarden voldoet:

1° het adviesbureau heeft rechtspersoonlijkheid;

2° het adviesbureau heeft als maatschappelijke hoofdactiviteit het verlenen van een of meer adviseringsdiensten, vermeld in artikel 12, §1, tweede lid, 1° tot en met 7°, van het decreet van 17 februari 2012.

Art. 16. De minister kan in zijn bevel tot specifieke managementondersteuning inhoudelijke richtlijnen formuleren.

Art. 17. De steun voor specifieke managementondersteuning valt onder de toepassing van de Verordening (EU) nr. 1407/2013 van de Commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun.

Afdeling 2. Steunaanvraag en steunomvang

Art. 18. De onderneming dient een steunaanvraag voor specifieke managementondersteuning in bij het Departement Werk en Sociale Economie binnen zestig kalenderdagen na de opmaak van de offerte, vermeld in het tweede lid, 2°.

Om ontvankelijk te worden verklaard, bevat een steunaanvraagdossier:

1° het door de onderneming ingevulde, ondertekende en gedateerde aanvraagformulier dat het Departement Werk en Sociale Economie ter beschikking stelt;

2° de gedateerde offerte van het managementadvies van het adviesbureau. De offerte is door het adviesbureau ondertekend en vermeldt op gedetailleerde wijze:

- a) het inhoudelijke kader van de managementadviezen die zullen voorafgaan aan de opmaak van het actieplan;
- b) het tijdsbestek;
- c) het bedrag van de kostenraming, exclusief btw;
- d) een motivering van de relevante expertise van het adviesbureau;

3° het verslag van de raad van bestuur van de onderneming waaruit blijkt dat de raad:

- a) het bevel tot managementondersteuning onderschrijft;
- b) het engagement opneemt om alle informatie en medewerking te verstrekken aan het adviesbureau opdat de opdracht naar behoren kan worden uitgevoerd;

4° een verklaring op erewoord waaruit blijkt dat de onderneming het maximumplafond van de de-minimissteun niet overschrijdt.

De offerte, vermeld in het tweede lid, 2°, wordt uiterlijk drie maanden nadat de onderneming op de hoogte is gebracht van het bevel tot specifieke managementondersteuning opgemaakt.

Art. 19. Uiterlijk vijfenveertig kalenderdagen na de ontvangst van het ontvankelijke steunaanvraagdossier deelt het Departement Werk en Sociale Economie zijn beslissing tot goedkeuring van het steunaanvraagdossier mee aan de onderneming.

Art. 20. Na afloop van de ondersteuningsopdracht bezorgt de onderneming een betalingsaanvraag aan het Departement Werk en Sociale Economie. De ontvankelijke betalingsaanvraag bevat de volgende stukken:

1° het door de onderneming ingevulde, ondertekende en gedateerde betalingsaanvraagformulier dat het Departement Werk en Sociale Economie ter beschikking stelt;

2° het overzicht van de managementadviezen die als basis hebben gediend voor het actieplan;

3° het door de onderneming ondertekende actieplan, met een systematisch overzicht van de acties die zullen worden ondernomen, en ook de streefdata voor de realisatie van die acties;

4° het verslag van de raad van bestuur van de onderneming, waaruit blijkt dat het actieplan werd besproken en dat de raad het engagement aangaat om het actieplan of bepaalde delen ervan goed te keuren of gemotiveerd af te wijzen;

5° een kopie van de kostenstaat.

De betalingsaanvraag is alleen ontvankelijk als het steunaanvraagdossier, vermeld in artikel 19, is goedgekeurd.

Art. 21. Het Departement Werk en Sociale Economie kent de steun voor specifieke managementondersteuning toe in de vorm van een subsidie.

Art. 22. Uiterlijk zestig dagen na de ontvangst van het ontvankelijke steunaanvraagdossier, vermeld in artikel 19, betaalt het Departement Werk en Sociale Economie de subsidie voor de specifieke managementondersteuning uit aan de onderneming.

De subsidie wordt in een schijf uitbetaald en bedraagt maximaal 15.000 euro. De subsidie bestaat uit:

1° een eerste aandeel van maximaal 10.000 euro dat maximaal 100 procent van de subsidiabele kosten tot en met 10.000 euro, exclusief btw, bedraagt;

2° een tweede aandeel van maximaal 5.000 euro dat maximaal vijftig procent van de subsidiabele kosten, exclusief BTW, die het plafond van 10.000 euro overschrijden, bedraagt.

De minister kan het subsidiebedrag, vermeld in het tweede lid, verminderen of verhogen naar gelang van de budgettaire middelen en de beleidsprioriteiten.

Art. 23. De volgende specifieke managementondersteuningskosten zijn subsidiabel:

1° de personeels- en werkingskosten van het adviesbureau die rechtstreeks verband houden met de opmaak van het managementadvies;

2° de verplaatsingskosten van het adviesbureau.

Art. 24. De onderneming rapporteert schriftelijk over de implementatie van het actieplan elke zes, twaalf en achttien maanden na de datum van de ontvangst door het Departement Werk en Sociale Economie van het afschrift van de kennisgeving en het actieplan, vermeld in artikel 7, §2, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling, en artikel 9, §2, derde lid, van het besluit van de Vlaamse regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie.

Art. 25. De onderneming die al een tegemoetkoming voor specifieke managementondersteuning heeft verkregen, kan alleen aanspraak maken op een nieuwe tegemoetkoming na een positieve evaluatie van het Departement Werk en Sociale Economie over de rapportering en de implementatie van de voorgaande actieplannen.

Hoofdstuk 4. Handhaving en toezicht

Art. 26. De sociaalrechtelijke inspecteurs van de afdeling Handhaving en Toezicht van het Departement Werk en Sociale Economie zijn belast met het toezicht op de bepalingen van dit besluit en de uitvoeringsbesluiten ervan.

Hoofdstuk 5. Wijzigingsbepalingen

Art. 27. In het besluit van de Vlaamse regering van 8 september 2000 houdende een impuls- en ondersteuningsprogramma van de meerwaardeneconomie, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 20 juni 2014, wordt titel IV, die bestaat uit artikel 54 tot en met 69 sexies, opgeheven.

Art. 28. In artikel 7 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 12 juli 2013 betreffende maatwerk bij collectieve inschakeling, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1 wordt tussen het woord “managementondersteuning” en de woorden “ten behoeve” de zinsnede “of de ondersteuning, vermeld in hoofdstuk 4 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen,” ingevoegd;

2° paragraaf 3 wordt vervangen door wat volgt:

“§3. Voor de uitvoering van de managementondersteuning kan het maatwerkbedrijf een beroep doen op de steun voor specifieke managementondersteuning, vermeld in hoofdstuk 3 van het besluit van de Vlaamse regering van 27 januari 2017 tot bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van de subsidie voor managementadvies, vermeld in artikel 12 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.”

Art. 29. In artikel 9 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2014 tot uitvoering van het decreet van 22 november 2013 betreffende de lokale diensteneconomie worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° in paragraaf 1 wordt tussen het woord “managementondersteuning” en het woord “voor” de zinsnede “of de ondersteuning, vermeld in hoofdstuk 4 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen,” ingevoegd;

2° paragraaf 3 wordt vervangen door wat volgt:

“§3. Voor de uitvoering van de managementondersteuning kan de lokale diensteneconomieonderneming een beroep doen op de steun voor specifieke managementondersteuning, vermeld in hoofdstuk 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 27 januari 2017 tot bepaling van de voorwaarden voor de toekenning van de subsidie voor managementadvies, vermeld in artikel 12 van het decreet van 17 februari 2012 betreffende de ondersteuning van het ondernemerschap op het vlak van de sociale economie en de stimulering van het maatschappelijk verantwoord ondernemen.”

Art. 30. Het besluit van de Vlaamse Regering van 8 september 2000 houdende een impuls- en ondersteuningsprogramma van de meerwaardeneconomie, zoals van kracht vóór de inwerkingtreding van dit besluit, blijft van toepassing op subsidieaanvragen voor steun die vóór 27 januari 2017 zijn ingediend met toepassing van het voormelde besluit.

Art. 31. Dit besluit treedt in werking op 27 januari 2017.

Art. 32. De Vlaamse minister, bevoegd voor de sociale economie, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 27 januari 2017

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Geert BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS