

1. Wie kan een projectvoorstel indienen?

Alle erkende maatwerkafdelingen en maatwerkbedrijven (met de inschakeling van doelgroepwerknemers als kerntaak) kunnen een projectvoorstel indienen.

Een onderneming (en meer specifiek per ondernemingsnummer) kan maximaal één projectvoorstel indienen.

2. Indieningsperiode

Projectvoorstellen voor deze oproep kunnen ingediend worden tussen **4 maart 2019** en **7 april 2019**.

3. Doel van de oproep

Deze oproep wil maatwerkafdelingen en maatwerkbedrijven uitdagen om te investeren in duurzame groene mobiliteit, en in het werkbaar werken en de wendbaarheid van hun doelgroepwerknemers. In een context van snelle maatschappelijke, technologische en economische evoluties moeten deze bedrijven immers -net als andere bedrijven- continu nadenken over de mogelijke vernieuwing van hun activiteiten en hun dienstverlening. Innovatie versterkt de economische positie van het bedrijf. Deze oproep wil de maatwerkafdelingen en de maatwerkbedrijven versterken tegenover de economische uitdagingen waarmee ze geconfronteerd worden: de toenemende flexibiliteit, de digitalisering, de vergroening, ... Sterke sociale-economiebedrijven vormen de beste garantie voor de tewerkstelling van de doelgroepwerknemers.

Ook rechtstreeks kan innovatie voor de doelgroepwerknemers een groot verschil maken. Hun tewerkstelling vergt immers een kwaliteitsvolle begeleiding, een aangepaste werkomgeving en een duurzame werkcontext. Personen met een afstand tot de arbeidsmarkt hebben door hun (arbeids)beperking nood aan aangepaste werkprocedures, ondersteunende technologie, vervoersmiddelen op maat of gemoderniseerde productie-eenheden. Door daar doelgericht in te innoveren worden hun competenties, hun flexibiliteit en hun zelfstandigheid versterkt. Zo kunnen ze soms zelfs doorstromen naar een regulier bedrijf.

4. Welke investeringen komen in aanmerking?

4.1. Inhoudelijke voorwaarden

Deze oproep ondersteunt investeringen die bijdragen aan één van onderstaande, of aan beide doelstellingen:

- (1) Het verbeteren van een **duurzame werkomgeving voor de doelgroepwerknemers**.

Het kan gaan om de aankoop van aangepast materieel of om investeringen in de ondersteuning van de werkprocessen van de doelgroepwerknemers. De investeringen moeten een specifieke

meerwaarde hebben voor de werkactiviteit van de doelgroepwerknemers, en moeten hen versterken, ondersteunen en assisteren in hun job.

Concreet kan het gaan om het aankopen van (niet limitatief):

- Digitale processystemen die de doelgroepwerknemers ondersteunen, zoals projectiesystemen die werkinstructies op maat tonen;
- Productiemiddelen die de doelgroepwerknemer ondersteunen en duurzame tewerkstelling bevorderen, zoals co-bots¹, intelligente kassasystemen, intelligente weegschalen;
- Arbeidsgereedschap dat
 - de fysieke belasting van de doelgroepwerknemers verlaagt, bijvoorbeeld regelbare tafels, laad- en losmachines, hef- en tilmachines;
 - geluidshinder voor de doelgroepwerknemers verlaagt;
 - de mentale belasting van de doelgroepwerknemers vermindert;
- ...

(2) Het versterken van **duurzame en ecologische mobiliteit** die de doelgroepwerknemers ten goede komt.

Hieronder vallen zowel verplaatsingen binnen de dienstverlening (bijvoorbeeld vervoer voor opdrachten buiten de werkplaats) als het woon-werkverkeer van de doelgroepwerknemers. De projecten moeten een ecologische meerwaarde hebben. Voertuigen moeten elektrisch zijn of op CNG aangedreven worden. **Hybride en benzinewagens komen niet in aanmerking.**

Het kan bijvoorbeeld gaan om:

- De aankoop van middelen die duurzame arbeidsverplaatsingen bevorderen zoals een -al dan niet elektrische- fietsvloot;
- De vervanging van vervuilende bedrijfsvoertuigen door elektrische of CNG-wagens. De voertuigen die vervangen worden, zijn bedrijfsvoertuigen voor de dienstverlening en voertuigen voor collectief personenvervoer of materiaal. Belangrijk: de aankoop van dienstwagens voor persoonlijk gebruik komt niet in aanmerking voor subsidiëring.
- ...

4.2. Andere voorwaarden

- De investering mag **niet dienen om de structurele werking van de onderneming te ondersteunen (bijvoorbeeld loonkosten, aankoop van grondstoffen voor productie, ect.)**. Het moet gaan om een **eenmalige investering die betrekking heeft op het project**.
- De investering moet **specifiek gebeuren in functie van de doelgroepwerknemers**. Dit wil zeggen dat de investering niet zou gebeuren wanneer de begunstigde geen doelgroepwerknemers zou tewerkstellen en/of dat de investeringskosten rechtstreeks voortvloeien uit de tewerkstelling van de doelgroepwerknemers.

¹ Co-bots of 'collaborative robots' zijn robots die samenwerken met de werknemer en kan (semi-)autonoom meerdere handelingen verrichten. Zulke robots zijn in staat om de snelheid van de handelingen aan te passen, en bieden een helpende hand aan de werknemer in het productieproces.

Alle acties die verbonden zijn aan de aankoop of aan de vernieuwing van productieprocessen en -middelen, zijn subsidiabel voor zover de **meerwaarde ervan voor de doelgroepwerknemers wordt aangetoond**. Dit houdt onder meer een duidelijke omschrijving in van de positieve impact op de doelgroepwerknemer: op zijn jobcontext, zijn arbeidshandelingen en/of zijn duurzame mobiliteit.

- Daarnaast gelden nog een aantal andere voorwaarden opdat een kost subsidiabel is. Die voorwaarden vind je onder 5.3.

5. Financiering

5.1. Bedrag van de subsidie

Binnen de perken van de begroting bedraagt de **maximale subsidie per project 65.000 euro**. De subsidie wordt uitbetaald in twee schijven:

- 70% bij de aanvang van het project,
- 30% na oplevering van het eindrapport (o.b.v. het overzicht van de facturen).

5.2. 20% verplichte cofinanciering

De subsidie bedraagt maximaal 80% van de bewezen en aanvaarde kosten. De organisaties moeten zelf **minimaal 20% aan cofinanciering** inbrengen. Ze kunnen daarvoor eigen middelen of andere (private en publieke) middelen die betrekking hebben op het project inbrengen. De middelen kunnen geldelijke en/of personele middelen zijn. Je kan voor deze cofinanciering een beroep doen op het Sociaal Investeringsfonds.² Je kan je daarbij rechtstreeks richten tot één van de erkende financiers. Meer informatie vind je hier: <https://www.socialeconomie.be/financiele-ondersteuning-op-maat>.

De onder 5.3.2. opgesomde uitgesloten kostenposten kunnen niet als cofinanciering worden ingebracht.

5.3. Welke kosten zijn subsidiabel?

5.3.1. Subsidiabele kosten

- Met '**investeringskosten**' wordt bedoeld op de kosten voor de aankoop of de vernieuwing van productieprocessen en -middelen, waarvoor de subsidie wordt aangevraagd en die voldoen aan de inhoudelijke voorwaarden, zoals beschreven onder punt 4.
- De **kosten moeten kunnen worden toegewezen op naam van de onderneming die de subsidie aanvraagt** en worden na afloop van het project dan ook ingediend door deze onderneming.

² Ook de leningen bij het Sociaal Investeringsfonds vallen onder de de-minimisregelgeving. Je kan hierop dus maar beroep doen voor zover het totaalbedrag van de de-minimissteun (incl. het goedgekeurde bedrag in het kader van deze oproep) de 200.000 euro niet overschrijdt.

- De investeringen moeten gebeuren in de periode **vanaf de datum van de bekendmaking van de goedgekeurde dossiers (wellicht 1 juni 2019) tot en met 15 november 2019**. Daarbij geldt de factuurdatum als referentiedatum voor het in aanmerking nemen van de investeringskosten. Enkel definitieve facturen worden aanvaard. **Pro-formafacturen of voorschotfacturen worden niet aanvaard.**
- **Enkel BTW die niet kan worden teruggevorderd, is subsidiabel.** Terugvorderbare BTW is niet subsidiabel en kan daarom niet worden ingebracht. Dit geldt voor alle BTW die op gelijk welke manier *kan* worden teruggevorderd, ook wanneer de BTW niet daadwerkelijk door de begunstigde wordt teruggevorderd. Bij organisaties met een gemengd BTW-statuuut is dus enkel het deel van de BTW dat niet kan worden teruggevorderd subsidiabel. Enkele concrete voorbeelden kunnen dit verduidelijken:
 - een volledig BTW-plichtige kan de BTW niet inbrengen;
 - een niet-BTW-plichtige kan de BTW volledig inbrengen;
 - een instantie met een gemengd BTW-statuuut die bijvoorbeeld een BTW-plicht van 8% heeft, kan de overige 13% van de in totaal 21% BTW in het dossier inbrengen.

De instanties met een gemengd BTW-statuuut moeten duidelijk aantonen welk deel van de BTW terugvorderbaar is.

5.3.2. *Niet-subsidiabele kosten*

- Kosten met betrekking tot **onroerende goederen komen niet in aanmerking**. Een uitzondering hierop vormen de roerende goederen die onroerend worden door bestemming, voor zover ze passen binnen de bovenstaande doelstellingen (bijvoorbeeld laadpalen voor elektrische fietsen).
- Ook **wettelijk verplichte uitgaven zijn uitgesloten** (bijvoorbeeld de kosten voor een auto-keuring).
- **Kosten voor opleidingen zijn uitgesloten**, tenzij de opleiding een onderdeel vormt van de aankoop van materieel binnen de oproepdoelstellingen (bijvoorbeeld een instructie-opleiding voor nieuw materieel).

5.3.3. *Bewijslast voor de kosten*

Na de goedkeuring van je project ontvang je van het Departement Werk en Sociale Economie een template waarin de investeringskosten van het project overzichtelijk samengebracht kunnen worden. Alle kosten die in het overzicht worden opgenomen, moeten worden bewezen aan de hand van facturen. Als referentiedatum voor het in aanmerking nemen van de investeringskosten geldt de factuurdatum. Deze datum moet -zoals hoger gesteld- binnen de periode tussen de bekendmaking van de goedkeuring van het dossier en 15 november 2019 liggen.

5.4. Dubbele subsidiëring is niet toegelaten

Dubbele subsidiëring is niet toegestaan. De onkosten die als subsidiabele kosten worden ingebracht binnen deze oproep, mogen niet gecompenseerd worden met andere ondersteuningsmaatregelen vanuit de overheid, zoals structurele of projectsubsidies van andere beleidsdomeinen, en in het bijzonder:

- Premies uit het Ervaringsfonds;
- Adviespremie sociale economie;
- Startsteun of adviestussenkomsten vanuit andere beleidsdomeinen op federaal of Vlaams niveau, waaronder de KMO-portefeuille, VLIF-steun voor land- en tuinbouw, etc.;
- Europese projectfinanciering;
- Financiering in het kader van andere regionale/provinciale/lokale oproepen;
- ...

Leningen in het kader van SIF zijn wel toegelaten

5.5. De-minimissteun

Deze oproep kadert binnen de de-minimissteun.

De de-minimissteun wordt geregeld door de Verordening (EU) Nr. 1407/2013 van de commissie van 18 december 2013 betreffende de toepassing van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op de-minimissteun (hierna de Verordening genoemd).

De Verordening is van toepassing op staatssteun die van zo'n beperkte omvang is dat ze geen staatssteun vormt in de zin van artikel 87 (1) van het Verdrag tot oprichting van de Europese Gemeenschap. Een bedrijf mag in totaal **over drie opeenvolgende jaren maximaal 200.000 euro ontvangen aan dergelijke indirecte staatssteun**. De drie opeenvolgende jaren hebben een rollend karakter: voor elke steun toegekend onder de de-minimisregel moet het totale de-minimisbedrag bepaald worden dat werd toegekend gedurende het lopende fiscale jaar en de twee voorgaande kalenderjaren.

Om te kunnen nagaan of je in regel bent met de de-minimissteun stuur je als bijlage bij je aanvraag een **verklaring op eer** waarin je alle overheidssteun die je binnen het de-minimiskader hebt ontvangen in het lopende fiscale jaar en de 2 vorige jaren, aangeeft.

6. Beoordeling van de aanvragen

6.1. Ontvankelijkheidsvoorwaarden

Je aanvraag is ontvankelijk als ze voldoet aan deze voorwaarden:

- Je komt in aanmerking als begunstigde. Je bent dus erkend als maatwerkbedrijf of maatwerkafdeling (met inschakeling van doelgroepwerknemers als kerntaak) en je dient voor jouw onderneming (per ondernemingsnummer) maar één projectvoorstel in (cf de voorwaarden omschreven onder **punt 1**).
- Maatwerkafdelingen dienen bijkomend een bewijs van statuten in waarbij de inschakeling van doelgroepwerknemers als kerntaak wordt bewezen.
- De aanvraag is vóór de uiterste indieningsdatum van **7 april 2019** gemaïld aan sociale.economie@wse.vlaanderen.be. Je vermeldt 'Oproep investering' in de titel van je mail.
- De aanvraag gebeurt met de juiste formulieren en is volledig. Ze omvat dus:
 - De aanvraag zelf via dit [aanvraagformulier](#).
 - Het originele [excel-formulier](#) met het overzicht van de te verwachten kosten (geen scan!).
 - Waar mogelijk offerte(s) om de voorgestelde investeringen te staven, in genummerde bijlagen.
 - De ondertekende [verklaring op eer over de ontvangen de-minimissteun](#).

6.2. Selectiecriteria

Je projectvoorstel wordt beoordeeld in twee fasen:

Fase 1

De projectaanvraag wordt getoetst naar duurzame mobiliteit en/of duurzame werkomgeving. Indien de aanvraag niet beantwoordt aan een van beide doelstellingen, wordt de aanvraag niet behandeld.

Fase 2

Enkel indien – na deze eerste fase – de vraag het totaal beschikbare budget overstijgt, wordt overgegaan tot een rangschikking van de resterende voorstellen aan de hand van de volgende selectiecriteria :

criterium	Omschrijving van het criterium	Gewicht in de beoordeling
INHOUDELIJKE RELEVANTIE	Het projectvoorstel heeft een duidelijk aantoonbare meerwaarde voor de doelgroepwerknemers en hun werkomgeving.	40%
DUURZAAMHEID	Het projectvoorstel draagt bij tot de doelstelling inzake werkbaar werken of biedt een positieve aantoonbare impact op het milieu.	30%
ECONOMISCHE RELEVANTIE	Het projectvoorstel draagt bij tot de economische vooruitgang van de onderneming.	20%
INNOVATIE	Het projectvoorstel is vernieuwend binnen de eigen organisatie en brengt een aantoonbare verandering teweeg.	10%

6.3. Beoordeling en rangschikking

Aanvragen die niet **ontvankelijk** zijn (cf. 6.1) worden niet verder behandeld.

Ontvankelijk verklaarde subsidieaanvragen worden **in een eerste fase** getoetst aan de hand van de selectiecriteria duurzame mobiliteit en/of duurzame werkomgeving.

Indien – na deze eerste selectie – de vraag nog steeds de beschikbare budgetten overstijgt, wordt **in een (eventuele) tweede fase** overgegaan tot een rangschikking aan de hand van de selectiecriteria van fase 2.

Op basis van deze beoordeling formuleert de administratie een advies aan de minister bevoegd voor de sociale economie.

Het voorstel aan de minister wordt goedgekeurd door de Inspectie van Financiën.

Vervolgens kent de minister aan de positief beoordeelde projecten de goedgekeurde subsidiebedragen toe.

Het Departement Werk en Sociale Economie kan tijdens de beoordelingsperiode bijkomende informatie ter verduidelijking van je dossier opvragen.

Je gegevens worden strikt vertrouwelijk behandeld, worden niet meegedeeld aan derden en worden door de personen die er toegang toe hebben niet in hun eigen voordeel gebruikt.

7. Procedure en timing

4 maart 2019– 7 april 2019	De oproep staat open: projectvoorstellen kunnen ingediend worden. Na de ontvangst van je projectvoorstel ontvang je per mail een melding over de ontvankelijkheid van je dossier.
7 april 2019	Deadline voor het indienen van je project.
April - mei	Beoordeling van de ontvankelijke projectvoorstellen + administratieve procedure in opmaak subsidiebesluit
> naar schatting 1 juni 2019	Je ontvangt een schriftelijke melding of je project is goedgekeurd en hoeveel de toegekende subsidie bedraagt. Je ontvangt dan ook een template en bijhorende instructies voor het aangeven van de kosten. En je ontvangt op dat moment ook je voorschot van 70%.
vanaf melding goedkeuring – 15 november 2019	De goedgekeurde investeringen moeten binnen deze periode gebeuren om subsidiabel te zijn.
18 november 2019	Deadline voor het indienen van je kosten (facturen), via het voorziene template en met bijhorende bewijsstukken.

8. Contact

Met vragen kan je telefonisch terecht op het nummer **02/553.43.32**.

Je kan ook mailen naar sociale.economie@wse.vlaanderen.be.