

*Dit document bevat uitleg bij de vereisten voor beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties zoals voorgeschreven in het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het Verslag aan de Vlaamse Regering. Het gehanteerde sjabloon, opgesteld door de VVSG, kan u op weg zetten in het uitwerken van de beleidsdoelstellingen van uw bestuur.*

## Doelstellingen- en actiefiche

---

### **Beleidsdoelstelling:**

*De beleidsdoelstellingen moeten kwalitatief en bij voorkeur ook kwantitatief beschreven worden. Per beleidsdoelstellingen dienen steeds drie vragen beantwoord te worden: wat willen we bereiken (effect, resultaat), wat gaan we daarvoor doen (actieplannen en acties) en wat zijn de financiële gevolgen (uitgaven en ontvangsten). Deze drie vragen dragen bij tot een SMART gerichte formulering van de beleidsdoelstellingen.*

*Een beleidsdoelstelling behoort ofwel tot de prioritaire beleidsdoelstellingen ofwel tot het overig beleid. Het overig beleid bevat ook de verrichtingen die niet in beleidsdoelstellingen werden vertaald. Het is niet aangewezen (en wellicht ook niet mogelijk) om alle activiteiten van het bestuur in beleidsdoelstellingen te vertalen.*

*Eén beleidsdoelstelling kan betrekking hebben op meerdere beleidsdomeinen.*

### **Vooropgesteld effect / resultaat:**

*Elke beleidsdoelstelling bestaat uit een specifieke omschrijving van het vooropgestelde resultaat of eventueel van het vooropgestelde effect dat de raad wil bereiken voor het extern of intern te voeren beleid.*

### **Indicator:**

*In de mate van het mogelijke en het nuttige wordt dat resultaat of dat effect meetbaar gemaakt. Dat kan aan de hand van effect- en prestatie-indicatoren. Indien men niet slaagt in het aangeven van prestaties kan er teruggevallen worden op het aangeven van de activiteiten (activiteitenindicatoren). In heel wat beleidsplannen vindt men zelfs geen activiteitenindicatoren terug en beperkt men zich tot het plannen van de middelen (middelenindicatoren).*

*In de mate van het mogelijke en het nuttige omvat een beleidsdoelstelling ook niet-financiële indicatoren.*

**Commentaar bij de beleidsdoelstelling (optioneel):**

Softwarepakketten voorzien in een commentaarveld (4000 tekens) bij elke beleidsdoelstelling (n.v.d.r.).

**Ontvangsten/uitgaven:**

Elke beleidsdoelstelling bestaat uit de raming van de ontvangsten en uitgaven per jaar waarop de beleidsdoelstelling betrekking heeft. Alleen die elementen worden opgenomen die op korte termijn aanleiding zullen geven tot inningen of betalingen. Niet-kasstromen, zoals afschrijvingen, worden dus niet meegeteld.

	Exploitatie			Investering		
	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo	Uitgaven	Ontvangsten	Saldo
2014			0			0
2015			0			0
2016			0			0
2017			0			0
2018			0			0
2019			0			0

**Actieplan:**

Elke beleidsdoelstelling bestaat uit een of meer actieplannen die ondernomen zullen worden voor de realisatie van de beleidsdoelstelling. Een actieplan is een verzameling van acties die binnen een vastgelegd tijdschema worden uitgevoerd.

Eén actieplan kan aan meerdere budgethouders gekoppeld worden.

**Realisatietermijn:**

In elk actieplan wordt de realisatietermijn aangegeven.

**Vooropgesteld resultaat (optioneel):**

**Indicator (optioneel):**

**Commentaar bij het actieplan (optioneel):**

Softwarepakketten voorzien in een commentaarveld (4000 tekens) bij elk actieplan (n.v.d.r.).

**Actie:**

**Deelrapportagecode (optioneel):**

*Acties kunnen meer dan één deelrapportagecode hebben.*

*n.v.d.r.: sectorale subsidies die vallen onder het planlastendecreet moeten aangevraagd worden via het meerjarenplan. Voor elke Vlaamse beleidsprioriteit bestaat er één deelrapportagecode (<http://www.bestuurszaken.be/planlasten/vlaamse-beleidsprioriteiten>). Deze deelrapportagecode moet gelinkt worden aan een of meerdere acties.*

**Vooropgesteld resultaat (optioneel):**

**Indicator (optioneel):**

**Commentaar bij de actie (optioneel):**

*Softwarepakketten voorzien in een commentaarveld (4000 tekens) bij elke actie (n.v.d.r.).*

---